

Sistema de Bibliotecas do Instituto Federal de Brasília

SISTEMA DE BIBLIOTECAS DO INSTITUTO FEDERAL DE BRASÍLIA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE BRASÍLIA
EDITORA IFB

REITORA

Veruska Ribeiro Machado

PRÓ-REITORA DE ENSINO

Rosa Amélia Pereira da Silva

PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO E CULTURA

Diene Ellen Tavares Silva

PRÓ-REITORA DE PESQUISA E INOVAÇÃO

Simone Braz Ferreira Gontijo

PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO

Cláudia Sabino Fernandes

PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS

José Anderson de Freitas Silva

CONSELHO EXECUTIVO

Augusta Rodrigues de Oliveira Zana

Bruno Oliveira Tardin

Daniel Cerqueira Costa

Debora Kono Taketa Moreira

Demétrius Alves de França

Érika Barretto Fernandes Cruvinel

Gervásio Barbosa Soares Neto

Iva Fernandes da Silva Medeiros de Jesus

Jocênio Marquios Epaminondas

Lara Batista Botelho

Leonardo Moreira Leódido

Lucilene Alves Vitória dos Santos

Maria Antônia Germano dos Santos Maia

Mariela do Nascimento Carvalho

Maurílio Tiradentes Dutra

Nicolau de Oliveira Araujo

Ricardo Faustino Teles

Rute Nogueira de Moraes Bicalho

Rômulo Ramos Nobre Júnior

Sônia Carvalho Leme Moura Veras

Sylvana Karla da Silva de Lemos Santos

Venâncio Francisco de Souza Júnior

COORDENAÇÃO DE PUBLICAÇÕES

Daniele dos Santos Rosa

PRODUÇÃO EXECUTIVA

Jefferson Sampaio de Moura

DIAGRAMAÇÃO E CAPA

Quimera Empresa Júnior

Brunna Teixeira da Silva

REVISÃO TEXTUAL

Quimera Empresa Júnior

FOTOS

Aryane Tada Ferreira Santos

COMISSÃO DE MARKETING DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS DO IFB – SiBIFB

Angélica Marques Silva de Sousa

Aryane Tada Ferreira Santos

Vanessa de Sousa Silva

Nara Rodrigues Silva

Juliana Aretz Cunha de Queiroz Afonso Detoni

Laura Cecilia dos Santos Cruz

Priscila de Luces Fortes dos Santos

Sâmara Roberta de Sousa Castro

Camila de Oliveira Cândido

Simone da Silva de Jesus

Dienner Mory Rodrigues Silva

2025 - Editora IFB Obra produzida com apoio do Edital 28/2024 - PRPI/RIFB/IFBRASILIA - Edital de Apoio à Publicação e Impressão de Obras Institucionais



A exatidão das informações, as opiniões e os conceitos emitidos na obra são de exclusiva responsabilidade dos autores. Todos os direitos desta publicação são reservados à Editora IFB. É permitida a publicação parcial ou total desta obra, desde que citada a fonte. É proibida a venda desta publicação.



REITORIA - Setor de Autarquias Sul
Qd 2, Bloco E - Edifício Siderbrás
CEP 70.070-020 | Asa Sul - Brasília/DF
www.ifb.edu.br
+55 (61) 2103-2110
✉ editora@ifb.edu.br

SUMÁRIO

Apresentação

SiBIFB

Assessoria de bibliotecas

Horário de funcionamento

Bibliotecas multiníveis

Usuários

Contato das bibliotecas

Serviços e produtos

Serviço de referência

Acervo

Catálogo online

Acervo digital (*e-books*)

Acervo digital de normas e documentos

regulatórios

Acervo digital de periódicos

Repositório institucional

Normaliza IFB

Página do SiBIFB no Portal IFB

Empréstimo de material

Quantidade de materiais e tempo de empréstimo

Renovação

Devolução

Multa

Pagamento

Treinamentos e Capacitações

Salas para estudo em grupo

Conectividade wi-fi

04

04

04

05

05

05

06

07

07

07

07

08

08

09

09

10

10

10

11

12

12

12

12

12

13

13

Normativos

Regulamento do Sistema de Bibliotecas

do IFB

Política de desenvolvimento de

coleções

Regulamentação da quitação de multas

Manual de normalização de trabalhos

acadêmicos

Doações de material bibliográfico

Endereços

13

13

13

14

14

15

14

15

APRESENTAÇÃO

Este é um guia básico para orientar a comunidade acadêmica sobre como utilizar os recursos das bibliotecas do Instituto Federal de Brasília (IFB).

Aqui você encontrará informações sobre o Sistema de Bibliotecas do Instituto Federal de Brasília (SiBIFB) e os principais serviços e produtos oferecidos, como os procedimentos de empréstimo, renovação, reserva e devolução de materiais bibliográficos; orientações sobre o uso dos acervos digital e físico; além da lista de contatos e endereços de cada unidade.

SIBIFB

O SiBIFB é composto por dez bibliotecas distribuídas nos *campi* Brasília, Ceilândia, Estrutural, Gama, Planaltina, Recanto das Emas, Riacho Fundo, Samambaia, São Sebastião e Taguatinga. É um sistema que atua de forma integrada e oferece atendimento qualificado à comunidade acadêmica com serviços padronizados e compartilhamento de recursos. A equipe é formada pelas Coordenações de Biblioteca, pela Assessoria de Bibliotecas vinculada à Pró-Reitoria de Ensino, além de bibliotecários(as), auxiliares de biblioteca e técnicos-administrativos.

O SiBIFB funciona como um conjunto de centros de informação e referência, com o propósito de apoiar a formação dos usuários e contribuir com o ensino, a pesquisa e a extensão.

No SiBIFB, gradualmente, são incorporadas novas tecnologias da informação e comunicação. Essas atualizações fazem parte da contínua necessidade de aprimorar a qualidade dos serviços e corroboram para alcançar a missão da instituição.

“I. Missão: transformar vidas por meio da Educação Profissional e Tecnológica, gratuita e de qualidade, promovendo a formação integral, a sustentabilidade, a inclusão e o respeito aos direitos humanos.”

Assessoria de bibliotecas

A assessoria conta com profissionais formados em Biblioteconomia que têm como principais atribuições: atuar como interlocutores entre o SiBIFB e a gestão da instituição, participar de processos decisórios, contribuir para o cumprimento da visão, missão e objetivos institucionais, oferecer suporte técnico e estratégico, assim como fornecer subsídios para as atividades realizadas pelas bibliotecas.



Horário de funcionamento

O horário de funcionamento é estabelecido por cada unidade. Em situações excepcionais poderão ocorrer alterações, que serão comunicadas previamente à comunidade.

Bibliotecas multiníveis

O IFB oferece cursos em diversos níveis de formação: técnico subsequente, técnico integrado ao ensino médio, graduação (licenciatura e bacharelado), pós-graduação (*lato sensu* e *stricto sensu*) e Proeja. E por isso as bibliotecas do IFB são definidas como bibliotecas multiníveis.

BIBLIOTECAS MULTINÍVEIS:

São aquelas que atendem às necessidades de públicos com diferentes níveis de formação (ensino médio, técnico e superior) e, conseqüentemente, tem distintas demandas e competências informacionais.

As bibliotecas do IFB são espaços de interação, troca de experiências e promoção da cultura, arte, ciência e tecnologia. Elas vão além do modelo tradicional, com propostas modernas e dinâmicas que valorizam a construção coletiva e o diálogo, e deixam de lado a ideia do silêncio como elemento indissociável de ambientes de estudo.

Usuários

Os usuários das bibliotecas do IFB são todos aqueles que buscam acesso à informação e ao conhecimento por meio dos recursos e serviços disponibilizados, tanto presencialmente quanto por meio das plataformas digitais.

Usuários internos: discentes, docentes, técnicos-administrativos em educação, terceirizados e estagiários.

Usuários externos: são aqueles que não possuem vínculo institucional.

As bibliotecas do SiBIFB possuem regulamentação própria para a utilização da **comunidade externa**.



CONTATO DAS BIBLIOTECAS

Biblioteca Brasília

Telefone: (61) 2193-8075

E-mail: bibliotecabrasilia@ifb.edu.br

Instagram: [@bibliotecabrasilia.ifb](https://www.instagram.com/bibliotecabrasilia.ifb)

Biblioteca Recanto das Emas

E-mail: cdbi.crem@ifb.edu.br

Instagram: [@biblioteca.ifb.crem](https://www.instagram.com/biblioteca.ifb.crem)

Biblioteca Ceilândia

Telefone: (61) 2103-2170

Email: biblioteca.ccei@ifb.edu.br

Biblioteca Riacho Fundo

E-mail: biblioteca.crfi@ifb.edu.br

Instagram: [@biblioteca.crfi](https://www.instagram.com/biblioteca.crfi)

Biblioteca Estrutural

Telefone: (61) 2103-3007

E-mail: cdbi.cest@ifb.edu.br

Instagram: [@bestifb](https://www.instagram.com/bestifb)

Biblioteca Samambaia

Telefone: (61) 2103-2340

E-mail: bibliotecasamambaia@ifb.edu.br

Instagram: [@bibifbsamambaia](https://www.instagram.com/bibifbsamambaia)

Biblioteca Gama

Whatsapp: (61) 2103-2253

E-mail: cgam.biblioteca@ifb.edu.br

Instagram: [@bibliogamaifb](https://www.instagram.com/bibliogamaifb)

Biblioteca São Sebastião

Telefone: (61) 2193-8142

E-mail: biblioteca.cssb@ifb.edu.br

Biblioteca Planaltina

Whatsapp: (61) 2196-2677

E-mail: bibliotecaplanaltina@ifb.edu.br

Instagram: [@bibliotecaplanaltinaifb](https://www.instagram.com/bibliotecaplanaltinaifb)

Biblioteca Taguatinga

Telefone: (61) 2103-2226

E-mail: biblioteca.ctag@ifb.edu.br

Assessoria de Bibliotecas

E-mail:

assessoria.bibliotecas@ifb.edu.br

SERVIÇOS E PRODUTOS

Serviço de referência

Serviços de atendimento direto ao usuário (presencial ou *online*), que incluem:

- orientação sobre o uso da biblioteca;
- apoio na utilização de fontes de informação, na realização de pesquisas em bases de dados e na avaliação da qualidade das fontes;
- assistência na identificação de informações confiáveis e relevantes, contribuindo para evitar o uso de dados enganosos ou desatualizados.

Acervo

O acervo do SiBIFB constitui-se de suportes de informação inerentes às áreas de conhecimento dos cursos ofertados por cada *campus*. O acervo é composto por:

- acervo geral: livros técnicos, livros literários e folhetos;
- acervo multimídia: CDs e DVDs;
- acervo de referência: almanaques, atlas, manuais, dicionários, enciclopédias, guias, glossários, anuários, mapas, normas técnicas e afins;
- acervo especial: livros raros e memória institucional;
- acervo de periódicos: jornais, revistas, anuários, informativos, anais, etc;
- acervo tridimensional: jogos e objetos tridimensionais;
- acervo digital: periódicos e livros eletrônicos, bases de dados e repositório institucional.

Catálogo online

O catálogo *online* do SiBIFB (figura 1) reúne mais de 55 mil títulos e 110 mil exemplares do acervo físico, o que inclui livros, periódicos, trabalhos de conclusão de curso, teses e dissertações. Também estão disponíveis mais de 12 mil títulos digitais. O acesso é feito pelo endereço eletrônico <http://bibliotecas.ifb.edu.br>.



Figura 1: Catálogo online.



Fonte: <http://bibliotecas.ifb.edu.br>.

A pesquisa no catálogo pode ser feita por meio da combinação de diversos campos, como título, autoria, assunto, série, editora, ano, ISBN, entre outros. Para facilitar a localização da informação também é possível aplicar filtros que refinam os resultados da busca.

Acervo digital (e-books)

Estudantes de graduação e pós-graduação, docentes e técnicos-administrativos têm acesso à biblioteca digital **Minha Biblioteca**.

São milhares de títulos nas áreas de: tecnologia e exatas; negócio e gestão; educação; artes, letras e linguísticas; direito; e saúde.

O acesso aos e-books é feito diretamente pelo sistema de gerenciamento de bibliotecas e pode ser realizado por meio do endereço ➔ <http://bibliotecas.ifb.edu.br> ➔ Coleção digital "Minha Biblioteca.

Acervo digital de normas e documentos regulatórios

A Target GEDWeb é uma plataforma de gestão de normas e documentos regulatórios que oferece acesso a uma vasta coleção de normas técnicas nacionais e internacionais, incluindo normas da ABNT, diários oficiais e documentos de diversas agências regulamentadoras.

O acesso é feito pelo endereço eletrônico <http://www.gedweb.com.br/ifb/>.

Técnicos-Administrativos em Educação podem utilizar a **Minha Biblioteca** mediante solicitação de cadastro na biblioteca de origem.



Acervo digital de periódicos

Portal de Periódicos da CAPES é uma biblioteca virtual que oferece acesso *online* a um vasto acervo de conteúdo científico de diversas áreas do conhecimento para instituições de ensino e pesquisa no Brasil. Como instituição participante, o IFB disponibiliza esse conteúdo para seus alunos e servidores. O acesso remoto é feito por meio da Comunidade Acadêmica Federada (CAFe), que permite aos usuários utilizarem seu *login* e senha institucionais para acessar o material de qualquer local. O acesso é feito pelo endereço eletrônico <http://www.periodicos.capes.gov.br>.

Repositório Institucional

O Repositório Institucional do IFB (RIIFB) (figura 2) é uma plataforma digital voltada ao armazenamento, organização, preservação e disseminação da produção técnico-científica da comunidade acadêmica do IFB.

Os principais objetivos do RIIFB são:

- reunir, mensurar e difundir digitalmente a produção técnico-científica do IFB, promovendo o amplo acesso conforme o Movimento Mundial de Acesso Aberto;
- potencializar o intercâmbio dessa produção com outras instituições de ensino, pesquisa e extensão;
- possibilitar e desenvolver mecanismos de preservação da memória institucional;
- ampliar o alcance da produção técnico-científica do IFB, em conformidade com a Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação).

O acesso é feito por meio do endereço eletrônico: <https://repositorio.ifb.edu.br/home>.

Figura 2: Repositório Institucional - RIIFB.



Fonte: <http://repositorio.ifb.edu.br>.



Normaliza IFB

O Normaliza IFB é um manual que tem como objetivo oferecer orientações sobre a utilização das normas técnicas para a apresentação de trabalhos acadêmicos e científicos, de modo a incentivar a produção e a disseminação do conhecimento gerado no IFB, contribuindo para a qualidade técnico-científica de sua produção. O acesso pode ser feito nas versões em PDF e web, por meio do endereço <http://normaliza.ifb.edu.br>.

Página do SiBIFB no Portal IFB

A página do sistema de bibliotecas reúne informações sobre os serviços, acervos, projetos, novidades e orientações para estudantes, professores e comunidade em geral. O acesso é feito por meio do Portal do IFB (figura 3) - <http://ifb.edu.br>.

Figura 3: Portal IFB.



Fonte: <http://ifb.edu.br>.

Empréstimo de material

A comunidade acadêmica do IFB é cadastrada automaticamente nas bibliotecas para realizar empréstimos, renovações e reservas de materiais bibliográficos.

O empréstimo domiciliar permite que usuários cadastrados e habilitados retirem, presencialmente, materiais das bibliotecas do IFB.

Usuários com materiais em atraso ou pendências estarão suspensos dos serviços de empréstimo domiciliar e renovação até a regularização junto à biblioteca.



Quantidade de materiais e tempo de empréstimo

Categoria de usuário	Material					
	Livros e Periódicos		Multimídia		Tridimensional	
	Qtd.	Prazo (dias)	Qtd.	Prazo (dias)	Qtd.	Prazo (dias)
Ensino Médio	4	14	2	3	1	1
Subsequente	4	14	2	3	1	1
Graduação	5	14	2	3	1	1
Pós-graduação	7	14	2	3	1	1
Servidor	10	28	2	3	1	1

- O prazo de empréstimo de *tablets*, jogos, chaves de sala de estudo em grupo e outros materiais não mencionados acima é definido por cada biblioteca.
- As obras de referência, periódicos e coleções especiais destinam-se à consulta local (acesso e utilização do acervo no local, sem possibilidade de empréstimo).
- O usuário pode realizar o empréstimo de apenas 1 (um) exemplar de cada obra. Considera-se como mesma obra aquela que possui o mesmo título e data de edição.



Renovação

A renovação pode ser feita de forma presencial ou online.

A renovação poderá ser realizada por até 3 (três) vezes consecutivas por período igual ao do empréstimo, caso não existam reservas para o material e o usuário não esteja com pendências em nenhuma das bibliotecas do SiBIFB.

A renovação presencial será realizada somente mediante apresentação do material.

O usuário poderá reservar até 5 (cinco) obras que estejam emprestadas a outros usuários.

Devolução

A devolução deverá ser realizada dentro do prazo, na biblioteca em que o empréstimo foi efetuado. Atrasos acarretarão multa diária por título, excetuando-se finais de semana e feriados.

Multa

No caso de devoluções fora do prazo será aplicada a seguinte penalidade prevista no Regulamento do SiBIFB:

- multa por item: R\$ 0,50 (cinquenta centavos) por dia de atraso.

A penalidade em dinheiro poderá ser substituída pela doação de livros.

São aceitos livros literários e técnicos-científicos com valor mínimo de 50% do valor da multa (Instrução Normativa n.º 11/2022).

Os **critérios de seleção** de material bibliográfico seguirão, no que couber, a Política de Desenvolvimento de Coleções do Sistema de Bibliotecas do Instituto Federal de Brasília (Resolução n.º 40/2020 - RIFB/IFB).



Pagamento

Para quitar a multa, o usuário deve emitir a Guia de Recolhimento da União (GRU) e, após o pagamento, informar à biblioteca, apresentando o comprovante no balcão de atendimento ou enviando-o por *e-mail*.



Treinamentos e Capacitações

As bibliotecas realizam periodicamente, ou mediante solicitação, treinamentos para a utilização dos recursos da biblioteca, como bases de dados, catálogos online, materiais digitais entre outros.

Salas para estudo em grupo

Espaços destinados à comunidade acadêmica para realização de trabalho em grupo.

Conectividade wi-fi

A comunidade acadêmica tem acesso a wi-fi gratuito. Estudantes devem autenticar-se com as credenciais do Portal do Estudante, enquanto servidores docentes e técnico-administrativos devem utilizar as credenciais do SUAP.

NORMATIVOS

Regulamento do Sistema de Bibliotecas do IFB

Para assegurar a qualidade no atendimento aos usuários, o SiBIFB estabelece normas que orientam a prestação e a utilização dos serviços oferecidos pelas bibliotecas. Essas normas podem ser consultadas no Regulamento do Sistema de Bibliotecas do IFB.

O regulamento é atualizado periodicamente, de acordo com as necessidades dos usuários, avanços tecnológicos e mudanças na legislação.

Atualmente, está em vigor a Resolução n.º 30/2021, aprovada em 14 de dezembro de 2021.

Política de Desenvolvimento de Coleções

A Resolução n.º 40/2020 trata da Política de Desenvolvimento de Coleções do SiBIFB. A resolução contém princípios, diretrizes, critérios, metodologias e instrumentos para o desenvolvimento de coleções das bibliotecas do IFB.

O desenvolvimento de coleções é um trabalho de planejamento de acervos, comprometido com metodologias e tomadas de decisões, isto é, uma rotina regular e permanente da biblioteca que compreende as atividades de estudo de usuários, desenvolvimento de políticas de seleção, processos de compras, avaliação, desbastamento e descarte.



Regulamentação da quitação de multas

A Instrução Normativa n.º 11/2022 estabelece os procedimentos para quitação de multas referentes aos atrasos na devolução de material bibliográfico pertencente aos acervos das bibliotecas que compõem o SiBIFB.

Manual de Normalização de Trabalhos Acadêmicos

A Portaria n.º 22/2021 institui o Manual de Normalização de Trabalhos Acadêmicos como documento de referência oficial do IFB para a padronização dos trabalhos de conclusão de curso.

Doações de material bibliográfico

A Instrução Normativa n.º 12/2022 define as diretrizes para o recebimento, por doação de pessoa física ou jurídica, de material bibliográfico destinado aos acervos das bibliotecas do IFB.

Esta instrução não se aplica às doações para quitação de débitos por atraso de material e reposição de obras danificadas ou extraviadas.

As manifestações de interesse de doações espontâneas de material bibliográfico deverão ser realizadas exclusivamente no portal <https://doacoes.gov.br>.





ENDEREÇOS

Biblioteca Campus Brasília

SGAN, Quadra 610, Módulos D, E, F, G, CEP: 70830-450 - Asa Norte, Brasília/DF.

Biblioteca Campus Ceilândia

QNN 26, Área Especial, CEP: 72220-260 - Ceilândia, Brasília/DF.

Biblioteca Campus Estrutural

Parque Nacional de Brasília - Área Especial 01, Quadra 16, CEP: 71200-020 - Cidade Estrutural, Brasília/DF.

Biblioteca Campus Gama

Rodovia DF - 480, Lote 1, Pte. Alta Norte, CEP: 72429-005 - Gama, Brasília/DF.

Biblioteca Campus Planaltina

Rodovia DF - 128, Km 21, S/N, CEP: 73380-900 - Zona Rural de Planaltina, Brasília/DF.

Biblioteca Campus Recanto das Emas

Avenida Monjolo, Chácara 22, Núcleo Rural Monjolo, CEP: 72620-100 - Recanto das Emas, Brasília/DF.

Biblioteca Campus Riacho Fundo

Avenida Cedro, AE 15, QS 16, CEP: 71826-006 - Riacho Fundo I, Brasília/DF.

Biblioteca Campus Samambaia

Rodovia DF 460 - Subcentro Leste, Complexo Boca da Mata, Lote 01, CEP: 72304-300 - Samambaia, Brasília/DF.

Biblioteca Campus São Sebastião

Área Especial 2, S/N, São Bartolomeu, CEP: 71697-040 - São Sebastião, Brasília/DF.

Biblioteca Campus Taguatinga

QNM 40, Área Especial 01, St. M Norte, CEP: 72146-050 - Taguatinga, Brasília/DF.

